

**Zarządzenie numer 01/24**

**Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mysłakowicach**

**z dnia 08.01.2024**

**w sprawie zmiany osoby pełniącej obowiązki Inspektora Ochrony Danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mysłakowicach**

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781) oraz art. 37 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) – zarządzam, co następuje

§1

Odwołuję Panią Natalię Ratajewską pełniącą obowiązki Inspektora Ochrony Danych.

§2

Wyznaczam Pana Marka Herejczaka do pełnienia obowiązków Inspektora Ochrony Danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mysłakowicach.

§3

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych nawiązywany jest poprzez adres mailowy: inspektor@4consult.com.pl, który opublikowany zostaje na stronie internetowej jednostki.

§4

Zakres czynności wykonywanych przez Inspektora Ochrony Danych stanowi załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.

§5

Traci moc Zarządzenie numer 05.2023 Wydane przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mysłakowicach z dnia 04.01.2023r w sprawie powołania Inspektora Ochrony Danych.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mysłakowicach  
*mj*  
mgr Inez Włoch

Zakres czynności Inspektora ochrony danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mysłakowicach:

1. Pełnienie nadzoru nad:

- zapewnieniem przetwarzania danych przez Zamawiającego zgodnie z zasadami przetwarzania wynikającymi z przepisów RODO,
- oceną skutków dla ochrony danych,
- spełnieniem obowiązku informacyjnego,
- zapewnieniem stopnia bezpieczeństwa odpowiadającego ryzyku,
- ochroną praw osób, których dane dotyczą;
- współpracy z organem nadzorczym;
- zgłaszania naruszenia bezpieczeństwa do organu nadzorczego oraz osób, których dane dotyczą;
- prowadzenia rejestru czynności przetwarzania;
- prowadzenia rejestru naruszeń,
- informowania administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzaniem im w tej sprawie;
- monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- udzielanie na żądanie Zamawiającego zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, gdy przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby administrator nie zastosował środków w celu zminimalizowania tego ryzyka oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- przeprowadzanie szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych.